

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Tredun OER-rahastosta myönnettävien stipendien jakamisesta päättämisen delegointi
TRE:3874/00.02.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Johdon assistentti Kati Ylä-Mäihäniemi, puh. 050 560 8151, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopiston opintojen edistämisrahastosta myönnettävistä stipendeistä päättää 1.8.2024 alkaen osaamisalajohtaja vastuualueellaan.

Perustelut

Tampereen kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 23.4.2018 § 75 hyväksynyt Tampereen seudun ammattiopiston opintojen edistämisrahaston säännöt. Sääntöjen 6 §:n mukaan apurahojen, avustusten ja stipendien jakamisesta päättää Tampereen seudun ammattiopiston ylin viranhaltija tai määräämänsä. Tampereen seudun ammattiopiston toiminnan laajuuden vuoksi on tarkoituksenmukaista, että stipendien jakamisesta päättävät osaamisalajohtajat vastuualueellaan.

Johtaja, ammatillinen koulutus on päätöksellään 30.7.2018 § 48 siirtänyt päätösvallan stipendien myöntämisestä koulutusjohtajille. Tampereen seudun ammattiopiston organisaatiouudistuksesta johtuen on tarpeen muuttaa päätöstä 1.8.2024 alkaen ja siirtää päätösvalta osaamisalajohtajille.

Tiedoksi

Regina Blom, Ari Mäkitalo, Virpi Siiranen, Merja Hakkarainen, Matti-Pekka Tuomilehto, Kristiina Karppi, Raija Mäkelä, Tredu koulutuspäälliköt, Tredu hallintosihteerit, Tredu talouspalvelut

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 21.8.2024 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköisesti 20.8.2024.

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

16.08.2024

2 (4)

§ 218

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

20.08.2024

Kati Ylä-Mäihäniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 218

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.